

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МКУ «Дворец торжеств»  
 О.В. Горезина  
 «28» декабря 2018 года

**ОТЧЕТ**  
 о выполнении плана мероприятий по противодействию  
 коррупции в МКУ «Дворец торжеств»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Отчет о выполнении
1	Мониторинг изменений законодательства о противодействии коррупции, ознакомление членов комиссии с такими изменениями. Подготовка предложений по включению мероприятий в план обучения сотрудников	постоянно	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств»	Осуществляется на постоянной основе
2	Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции; внесение изменений в существующие	по мере необходимости по результатам мониторинга	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств»	Выполнено, Приказ от 25.12.2018 № 01-04-134/18
3	Сбор информации о возможных коррупционно-опасных ситуациях и факторах в деятельности МКУ «Дворец торжеств»	постоянно	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств»	Осуществляется на постоянной основе
4	Изучение судебной практики, информации в СМИ о коррупционных «схемах» и способах их выявления и пресечения, рассмотрение на совещаниях при директоре, заместителе директора	постоянно	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств»	Осуществляется на постоянной основе
5	Изучение опыта иных организаций в области противодействия коррупции, внедрение положительного опыта, рассмотрение на совещаниях при директоре, заместителе директора	постоянно	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств»	Осуществляется на постоянной основе
6	Проведение проверок по фактам возможных коррупционных правонарушений	при выявлении	Комиссия по противодействию коррупции МКУ «Дворец торжеств» (создается работодателем по приказу в трехдневный срок в случае проведения проверки по факту обращения в целях склонения работника к	Не выявлено

			факту обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных нарушений)	
7	Организация обучения ответственных лиц по противодействию коррупции современным способам и методам борьбы с коррупцией	1 раз в 5 лет	Т.А. Осипова - специалист по кадрам МКУ «Дворец торжеств»	Директор учреждения прошла обучение 11.09.2018 Обучение запланировано на 2023год
8	Обеспечение в необходимых случаях проведения консультаций с надзорными и правоохранительными органами	при необходимости	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств»	Не осуществлялось
9	Проведение собраний рабочего коллектива с целью разъяснения основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе информирование об уголовной и административной ответственности за коррупционные правонарушения	1 раз в полгода	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств» Н.Н. Буяр начальник хозяйственно-эксплуатационного отдела, председатель профсоюза	Выполнено, собрание 09.10.2018
10	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Я.А. Скопцова - заместитель начальника хозяйственно-эксплуатационного отдела МКУ «Дворец торжеств» Н.Н. Буяр начальник хозяйственно-эксплуатационного отдела, председатель профсоюза	Осуществляется на постоянной основе
11	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	постоянно	Я.А. Скопцова - заместитель начальника хозяйственно-эксплуатационного отдела МКУ «Дворец торжеств» Н.Н. Буяр начальник хозяйственно-эксплуатационного отдела, председатель профсоюза	Осуществляется на постоянной основе
12	Размещение информационных материалов о мерах по противодействию и профилактике коррупции	постоянно	С.О. Тимошенко – секретарь руководителя МКУ «Дворец торжеств»	Осуществляется на постоянной основе
13	Предоставление руководителем учреждения в установленном	1 раз в год	О.В. Горезина-директор МКУ «Дворец торжеств»	Выполнено

	порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи			
14	Подготовка отчета об исполнении настоящего плана и плана возможных организационных, технических мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений	Ежегодно в срок до 31.12.	Н.А. Коркина - заместитель директора МКУ «Дворец торжеств»	Выполнено 28.12.2018